

UMOWA NR (wzór)
na świadczenie usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy

zawarta w dniu grudnia 2023 r. w Busku - Zdroju pomiędzy **Gminą Busko-Zdrój**, ul. Mickiewicza 10, 28- 100 Busko - Zdrój, NIP: 655-187-96-46, reprezentowaną przez Panią Barbarę Szostak – Dyrektora **Publicznego Przedszkola Nr 3**, os. Sikorskiego 12, 28-100 Busko-Zdrój na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na rzecz Zamawiającego zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. 1997 nr 109 poz. 704 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.),
 - 3) ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
 - 4) rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) organizowania i prowadzenia szkoleń wstępnych i okresowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
 - 2) organizowania i prowadzenia szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedlekarskiej,
 - 3) wykonywania zadań służby bhp w przedszkolu, m.in. sporządzania corocznych analiz okresowych stanu bhp
 - 4) wykonywania innych czynności dotyczących obsługi przedszkola z zakresu bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami, w miarę potrzeb.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z najwyższą starannością.
4. Konieczność wykonania szkoleń Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie bądź e-mailem.

§2

Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonywania wszelkich usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§3

1. Umową objęci są pracownicy Publicznego Przedszkola Nr 3 w Busku-Zdroju skategoryzowani w następujących grupach:
 - 1) dyrektor,
 - 2) nauczyciele,
 - 3) pracownicy administracji,
 - 4) pracownicy obsługi.
2. Szkolenia będą przeprowadzane na bieżąco w miarę potrzeb. Mogą mieć formę stacjonarną lub on-line.

§ 4

Wykonawca może powierzyć wykonywanie obowiązków określonych w niniejszej umowie odpowiedniemu specjalistcie zatrudnionemu lub współpracującemu z jego firmą, pod warunkiem, że posiada on odpowiednie kwalifikacje.

§5

Miejscem wykonywania szkoleń stacjonarnie będzie siedziba Publicznego Przedszkola Nr 3, os. Sikorskiego 12, 28-100 Busko-Zdrój.

§6

1. Koszt usług przeprowadzanych przez Wykonawcę, określa złożona przez niego oferta stanowiąca *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy i zawierająca realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. Koszt usług zleconych przez Zamawiającego nie określonych konkretną ceną w złożonej ofercie ustalany będzie każdorazowo przez obie strony umowy, np. przygotowanie dokumentacji wypadkowej.

Bsuib

§7

1. Rozliczanie kosztów usług określonych w § 1 ust. 2, niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi. Na fakturze do cen netto należy doliczyć właściwą kwotę podatku od towarów i usług według stawki wynikającej z ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Faktury będą płatne przelewem, w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, na konto wskazane przez Wykonawcę, tj.
3. W treści faktury winien znajdować się zapis:

Nabywca: Gmina Busko-Zdrój
ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój
NIP 655-187-96-46

Odbiorca: Publiczne Przedszkole Nr 3
os. Sikorskiego 12, 28-100 Busko-Zdrój

§8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 1 roku, licząc od dnia 1 stycznia 2024 r. z możliwością dalszego przedłużenia, jednak nie dłużej niż o kolejne 2 lata.

§9

Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy przy zachowaniu 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie skuteczne będzie wówczas, gdy dokonane zostanie w formie pisemnej. Jeżeli żadna ze stron nie złoży wypowiedzenia, umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejny rok, itd., jednak nie dłużej niż do 31.12.2026 r. Po tym okresie umowa ulega rozwiązaniu.

§10

1. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych pracowników Publicznego Przedszkola Nr 3 w Busku-Zdroju w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [RODO (Dz. Urz. UE L 119/1)].
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych pracowników Publicznego Przedszkola Nr 3 w Busku-Zdroju, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, jak również do niewykorzystania tych danych do celów innych niż wskazane w umowie, pod rygorem odpowiedzialności za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie w związku z nieupoważnionym udostępnieniem tych danych, chyba, że obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, albo są one powszechnie dostępne z innych źródeł. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje bez żadnych czasowych ograniczeń także po rozwiązaniu lub zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.

§11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści w umowie, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci Aneksu do umowy.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.

§13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: